



MONITORIA E AVALIAÇÃO (M&E) EM PROJECTOS DE DESENVOLVIMENTO

CURSO INTENSIVO
PRESENCIAL OU ONLINE*

DATAS: 04 a 18 de Julho de 2022

DURAÇÃO: 33 horas

HORÁRIO: 17.30h-20-30h, de 2ª a 6ª feira

LOCAL (para frequência presencial): ISG – Av. Mao Tse Tung, Nº 1137 a 1159, Maputo.

NÍVEL: Introdutório/Intermédio.

PÚBLICO-ALVO: Profissionais a trabalhar (ou que pretendam trabalhar), directa ou indirectamente, na área de gestão de projectos de desenvolvimento (em ONG's, instituições ou organismos públicos, organizações internacionais, etc.); estudantes de áreas afins; demais interessados.

LÍNGUA DE FORMAÇÃO: Português.

***FORMATO/MODALIDADES:** o curso pode ser frequentado presencialmente ou *online (A ou B)*, sendo que ambas as modalidades são lecionadas em simultâneo.

- **Modalidade presencial:** frequência presencial, com procedimentos de avaliação do formando.

- **Modalidade online A:** assistência da formação à distância, com interacção limitada a sessões extra-aula de esclarecimento/accompanhamento com o formador, em tempo real e em dias agendados para tal. São aplicados procedimentos de avaliação final do formando.

- **Modalidade online B** assistência da formação à distância, sem possibilidade de interacção com a docente/classe e sem avaliação do formando.

***CERTIFICAÇÃO/CRÉDITOS/EQUIVALÊNCIA:**

- Formandos que concluíram a formação com sucesso, através de frequência **presencial:** certificado de formação ISG, com atribuição de 6 créditos SNATCA (1). Os interessados podem requerer a equivalência desta formação ao módulo de "Monitoria, Avaliação e Controle em Projectos de Desenvolvimento Sustentável" do curso de Pós-Graduação do ISG em "Gestão de Projectos de Desenvolvimento Sustentável", com início em Agosto de 2022 (para mais info devem contactar o email isg.informacao@gmail.com).

- Formandos **online A**: certificado de formação ISG, com atribuição de 6 créditos SNATCA (1). Os interessados podem requerer a equivalência desta formação ao módulo de "Monitoria, Avaliação e Controle em Projectos de Desenvolvimento Sustentável" do curso de Pós-Graduação do ISG em "Gestão de Projectos de Desenvolvimento Sustentável", com início em Agosto de 2022 (para mais info devem contactar o email isg.informacao@gmail.com).
- Formandos **online B**: emissão de declaração de assistência de formação, sem avaliação (não é emitido certificado). Estes formandos podem, mais tarde, se assim o pretenderem, solicitar avaliação por candidatura ao módulo e, em caso de aprovação, obter o certificado e respectivos créditos.

(1) Sistema Nacional de Acumulação e Transferência de Créditos Académicos

PERFIL DO FORMADOR

Nome: Ritva Parviainen

Educação:

Mestre em Saúde Pública, pela *Nordic School of Public Health*, Gotenburgo, Suécia, com diversos cursos/formações nas áreas da sociologia, relações internacionais, estudos de desenvolvimento, género, epidemiologia, HIV/SIDA, entre outros.

Experiência Profissional

Trabalha, desde 2013, como consultora independente (SAFI Consultoria), em Maputo, onde reside há 35 anos. Desde 2019, é membro permanente do Fundo Global como especialista de M&E.

- ✓ Especialista do sector da saúde, com 35 anos de experiência em Moçambique, no âmbito de diferentes programas e com conhecimentos profundos da cultura e contexto socioeconómico do país, incluindo análise política e socioeconómica.
- ✓ 25 anos de experiência na elaboração, gestão, implementação e M&E de projectos, os temas principais sendo Saúde Pública, HIV/SIDA, igualdade de género, deficiência e direitos humanos.
- ✓ 15 anos de experiência de gestão e liderança, incluindo tarefas tais como gestão financeira, planeamento estratégico, planeamento orçamental, capacitação de pessoal, coordenação, *networking* e comunicação.
- ✓ 8 anos de experiência na avaliação de projectos nos temas mencionados acima.
- ✓ Capacitação de Gestão de Projectos e Monitoria & Avaliação.
- ✓ Experiência pedagógica: actividade lectiva e formativa, designadamente no ISG (desde 2016, no âmbito do curso de Pós-Graduação em Gestão de Projectos de Desenvolvimento Sustentável e do projecto de formação NgGO), no Hospital Central de Maputo, Instituto Superior de Ciências de Saúde, Cruz Vermelha, bem como no âmbito de diversos projectos de desenvolvimento.

Em Moçambique, foi representante residente na KEPA, fórum das ONG's finlandesas, oficial de programas na Embaixada da Finlândia, coordenadora na ONG sueca "Grupos África da Suécia", oficial de programas na Handicap International (HI), coordenadora do programa SIDA na Cruz Vermelha, entre outros.

Trabalhou/colaborou com: Fundo Global, USAID, FHI360, UE, Cooperação Suíça, Cooperação Italiana, Malária Consórcio, SNV, Danida, WLSA, NASTAD, Embaixada Real da Noruega, Médicos del Mundo Espanha, Ministério de Saúde, entre outros.

PERFIL DA FORMAÇÃO

Objectivos: Desenvolver nos formandos competências práticas de monitoria e avaliação aplicáveis à gestão de projectos de desenvolvimento, dotando-os de conceitos e metodologias básicos que permitam implementar os projectos de forma mais eficiente e eficaz, bem como reportar os resultados de modo consistente.

Natureza: intensiva, prática e participativa.

Competências:

No final da formação, o formando deverá ser capaz de:

- Responder a questões básicas da M&A: o quê?, porquê?, como?, quando?, por quem?
- Usar/aplicar um *framework* de M&A no seu trabalho prático (*LFA - Logical Framework Approach*), na altura apropriada do ciclo de vida do projecto, bem como estar familiarizado com a existência de outros *frameworks* e suas características gerais;
- Dominar noções básicas relativas aos métodos qualitativos e quantitativos e respectivos indicadores, sabendo escolher os mais apropriados para cada situação e aplicá-los no momento correcto;
- Analisar os resultados de M&A e corrigir os desafios encontrados durante o processo, de forma a garantir o melhor desempenho e o melhor impacto do projecto.

CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

I. INTRODUÇÃO - GESTÃO DE PROJECTO

1. Contexto de gestão do projecto.
 - 1.1. Gestão de ciclo de projecto.
 - 1.2. Factores críticos de gestão.
 - 1.3. Estrutura organizacional.
2. Iniciação do projecto.
3. Planificação do projecto.
4. Plano de implementação do projecto.
5. Plano de gestão do projecto.
 - 5.1. Definição de âmbito.
 - 5.2. Restrições do projecto.
 - 5.3. Relação do resultado esperado / objectivo.
 - 5.4. Gestão de custos.
 - 5.5. Gestão de tempo.

II. MONITORIA E AVALIAÇÃO

1. Características e objectivos da monitoria e avaliação.
2. Monitoria e avaliação: diferenças e complementaridade.

III. PLANO DE MONITORIA E AVALIAÇÃO.

1. Articulação entre o *framework* e o plano de M&A / diferentes tipos de *framework*.
2. Formatos de plano de monitoria e avaliação.
3. Elementos do plano de monitoria e avaliação.
 - 3.1. Indicadores.
 - 3.2. Dados a recolher.
 - 3.3. Fontes de dados.
 - 3.4. Métodos de recolha dos dados: quantitativos e qualitativos.
 - 3.5. Frequência da recolha de dados.
 - 3.6. Responsáveis pela recolha, análise, envio/recepção e utilização dos dados/informação.

IV. MONITORIA DO PROJECTO.

1. Monitoria da execução, do progresso e do risco do projecto.

- 1.1. Monitoria de *input* (ação).
- 1.2. Monitoria de resultados (*outputs*).
- 1.3. Monitoria da reacção (objectivo imediato, propósito, efeito).
- 1.4. Monitoria do impacto (objectivo geral).
- 1.5. Monitoria do contexto.
- 1.6. Monitoria do risco.
2. Monitoria dos resultados.
 - 2.1. Definição dos resultados pretendidos.
 - 2.1.1. Análise de problemas: árvore de problemas, análise SWOT, *brainstorming*.
 - 2.1.2. Relação resultado/objectivo.
 3. Elementos de um sistema de monitoria.
 - 3.1. Indicadores.
 - 3.1.1. Características dos indicadores.
 - 3.1.2. Indicadores de objectivos, de resultados e de produtos.
 - 3.1.3. Indicadores directos e indirectos, quantitativos e qualitativos.
 - 3.1.4. Definição de indicadores: a *baseline* de indicadores.
 - 3.1.5. Definição de metas.
 - 3.1.6. Fontes de dados: primárias e secundárias.
 - 3.1.7. Métodos de recolha de dados; quantitativos e qualitativos.
 - 3.1.8. Triangulação na recolha de dados.
 - 3.2. Calendário e orçamento.
 - 3.2.1. Métodos de calendarização da monitoria.
 - 3.2.2. O orçamento das actividades de monitoria.
 - 3.3. Pessoal/parceiros.
 - 3.3.1. Os diferentes níveis de monitoria: estratégico, supervisão/coordenação, implementação, beneficiários.
 - 3.4. Ciclo de gestão dos dados: recolha, revisão, sumário, análise, *feedback*.
 - 3.5. Procedimentos de gestão dos dados.
 - 3.6. Ligação ao nível seguinte (programa/*portfolio*).

V. AVALIAÇÃO DO PROJECTO.

1. Abordagens à avaliação do projecto.

- 1.1. Avaliação prévia da estratégia operacional.
- 1.2. Avaliação da cadeia de desempenho.
- 1.3. Avaliação do processo/execução.
 - 1.3.1. Avaliação final.
 - 1.3.2. Avaliação intercalar.
- 1.4. Avaliação do impacto.

VI. ANÁLISE E INTERPRETAÇÃO DE DADOS NA M&A.

1. Análise do desempenho na monitoria.
 - 1.1. *Baseline* de desempenho do projeto.
2. Análise do impacto na avaliação.
 - 2.1. Conclusões, recomendações, lições aprendidas e boas práticas.
3. Ferramentas e técnicas.
 - 3.1. Revisões de desempenho.
 - 3.2. Análise de desvios.

VII. PARTILHA E RELATO DE DADOS NA MONITORIA E NA AVALIAÇÃO.

1. Responsabilidade e fluxos de informação.
2. Meios e técnicas de partilha/reporte.

VIII. CONTROLO DAS ALTERAÇÕES AO PROJECTO

1. Tolerâncias de tempo e custo.
2. Modelos de planeamento iterativo na gestão das alterações.

IX. MONITORIA, AVALIAÇÃO E SUSTENTABILIDADE DO PROJECTO

X. MONITORIA, AVALIAÇÃO E MAINSTREAMING DE GÉNERO.

Teste individual

INSCRIÇÕES:

- Ficha de inscrição
- BI e NUIT
- CV actualizado
- Certificado de Habilitações

Data limite de inscrição: 24 de Junho de 2022

1) Modalidade Presencial: 17.360,00 MZN

2) Modalidade Online A: 13.560,00 MZN

3) Modalidade Online B: 6.600,00 MZN

Antigos alunos ISG: +10% de desconto adicionais

Forma de Pagamento: Pagamento de Serviços (Entidade e Referência - obrigatório o envio do comprovativo)